

Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



Protokoll från styrelsemöte 2024-05-14

Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande
Namn: Styrelsemöte 2024-05-14.pdf
Storlek: 454209 byte
Hashvärde SHA256:
6311c6506107e88fe69adf3f19953989b381ad9499cd0d314424eb400c68cc1f

*Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.
För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.*

Signerat av 2:

JENNY MARIA EBBESDOTTER JONSSON

Signerat med BankID 2024-05-16 16:10 Ref: 2e80f0d0-36e5-4d7e-a501-88d69b4b98b9

Carl Martin Andersson

Signerat med BankID 2024-05-16 16:02 Ref: 96be5151-d13a-4462-bbd0-b7819c160454

Södergårds Samfällighetsförening



Protokoll fört vid styrelsemöte 2024-05-14

Tid: 19:30

Plats: Digitalt

Närvarande: Mathias Ekeljung, Martin Andersson, Arne Nordin, Jenny Jonsson och Robert Jonsson

§ 9 Mötets öppnande

Ordförande Jenny Jonsson förklarar mötet öppnat

§ 10 Ekonomi

I enlighet med beslut från årsstämman så beslutar styrelsen att från och med nästa fakturering införa dröjsmålsränta vilket är aktuell referensränta +8%.

§ 11 Faktura från Östersunds kommun gällande förrättning

Efter kontakt med Östersunds kommun så gäller följande:

Betala fakturan som den är. När betalningen är genomförd så skickas betalningsbevis samt vilken adress det gäller till kassor@sodergard.nu så kommer beloppet på fakturan att dras av på kommande faktura gällande samfällighetsavgiften.

§ 12 Rutiner vid inköp

Kontrollera först om det som ska köpas in redan finns i något av de tre gemensamhetsgaragen. Finns det inte där så kontakta ordförande eller kassör för att få ett godkännande till inköpet. Detta görs enklast på styrelsen@sodergard.nu

Åk till anvisat ställe och köp materialet, be om faktura i den mån det går. Fakturan ska märkas med vilken grupp det gäller samt inköpare.

Vid kontant betalning så lämnas kvitto till kassör. Om fakturering sker så ska följesedel lämnas till kassör.

§ 13 Gårdsombud

Om det är någon gård som inte haft gårdsstädning eller inte har någon planerad så kan ni kontakta styrelsen så kan vi hjälpa till att boka in tillfälle för detta.

§ 14 Lekplats nedre Lagmansvägen

Vi har nu slutfört arbetet med den nya lekparken och det som kvarstår är att ordna gräs runt ytan. Det är fritt fram för barn och vuxna att leka där. Vi passar på att tacka alla som deltagit i arbetet.

§ 15 Önskemål kring att fälla träd

Om det tillkommer mer önskemål kring att fälla träd så ber vi er skicka in en motion kring detta till nästa årsmöte (den aktuella gården behöver vara överens). Vi kommer att fälla de träd som beslutats på senaste årsmötet.

§ 16 Parkering

Vi vill passa på att påminna att parkering inom området inte är tillåtet. Gäller även husbilar, släpvagnar och husvagnar. Aktuella trafikföreskrifter finns på vår webb.

§ 16 Nästa möte

Den 25/6 kl 19:30

Jenny Jonsson, Ordförande

Martin Andersson, Sekreterare